

Informatica – livello base

Obiettivi

Il corso, articolato secondo una struttura funzionale al conseguimento della patente europea per PC, trasferisce conoscenze e sviluppa competenze operative relative all'uso di base degli strumenti informatici. Inoltre, verranno esplorate le possibilità operative del PC in relazione ai moderni pacchetti applicativi informatici più in uso nel mondo imprenditoriale.

Dedicando particolare attenzione allo studio dei programmi di MS Office, si vuole sviluppare la capacità di reperimento, gestione e utilizzo dati e documenti presenti in rete in formato elettronico.

Verrà fornita una visione d'insieme dei servizi telematici, mettendo i partecipanti in grado di valutare i vantaggi della realizzazione di applicazioni distribuite su una rete integrata con database esistenti. Particolare attenzione sarà dedicata alla parte applicativa attraverso la presentazione di esempi e il reale svolgimento dei compiti aziendali.

Destinatari

Il corso è destinato a tutti coloro che necessitano di un uso appropriato del computer.

Durata

16 ore.

Contenuti del corso

■ Prima Parte | I concetti di base

- Società dell'informazione: i mille utilizzi del PC
- Classificazione di computer e componenti di base di un PC
- Gestione dei documenti
- Gestione delle risorse
- Elaborazione testi
- Fogli elettronici

■ Seconda Parte | Il data base

- MS Access
- Oggetti di Access
- MS Power Point
- Grafici, diagrammi e immagini
- Reti informatiche: Internet Explorer e Outlook
- Motori di ricerca

■ Esercitazioni pratiche e test finale di valutazione dell'apprendimento:

- Esercitazioni pratiche mirate alla realtà aziendale;
- Test di valutazione dell'apprendimento.